

UNIVERZITA J. SELYEHO PEDAGOGICKÁ FAKULTA



ORGANIZAČNÝ PORIADOK PEDAGOGICKEJ FAKULTY UNIVERZITY J. SELYEHO

(aktuálne znenie v znení

Dodatku č. 1, ktorý je platný a účinný dňom 12. 12. 2023

Dodatku č. 2, ktorý je platný a účinný dňom 11. 12. 2025)

KOMÁRNO 2023

ORGANIZAČNÝ PORIADOK PEDAGOGICKEJ FAKULTY UNIVERZITY J. SELYEHO

Čl. 1

Úvodné ustanovenia

1. Organizačný poriadok Pedagogickej fakulty Univerzity J. Selyeho (ďalej len „PF UJS“ alebo „fakulta“) je podľa čl. 38a bodu 2 písm. b) Štatútu UJS a Čl. 29 Štatútu PF UJS vnútorným predpisom fakulty.
2. Organizačný poriadok PF UJS upravuje organizačnú štruktúru fakulty, stanovuje počet a formu organizačných útvarov, ich postavenie a členenie, vymedzuje ich pôsobnosť a hlavnú obsahovú náplň ich činnosti.
3. Organizačný poriadok vymedzuje vzťahy vo vnútri fakulty.
4. Organizačný poriadok je záväzný pre zamestnancov univerzity, ktorí sú zaradení na fakulte, vrátane tých, ktorí vykonávajú práce na základe dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru pre fakultu.

Čl. 2

Postavenie Pedagogickej fakulty Univerzity J. Selyeho

1. Pedagogická fakulta je súčasťou Univerzity J. Selyeho (ďalej len „UJS“).
2. Univerzita J. Selyeho so sídlom v Komárne bola zriadená zákonom č. 465/2003 zo dňa 23. októbra 2003. Pedagogická fakulta Univerzity J. Selyeho bola zriadená v súlade so zákonom č. 465/2003 zo dňa 23. októbra 2003.
3. Úplný názov fakulty je „Pedagogická fakulta Univerzity J. Selyeho“.
4. V medzinárodnom styku je možné používať nasledujúce názvy:

Selye János Egyetem Tanárképző Kar	– v jazyku maďarskom
Faculty of Education of J. Selye University	– v jazyku anglickom
Pädagogische Fakultät der J. Selye-Universität	– v jazyku nemeckom
Facultas paedagogicae Universitatis J. Selye	– v jazyku latinskom
Педагогический факультет Университета имени Яна Шее	– v jazyku ruskom.
5. Sídlom PF UJS je Komárno, Bratislavská cesta 3322, PSČ: 945 01. Adresa webovej stránky PF UJS je: <https://pf.ujs.sk/sk/>.

Čl. 3

Organizačná štruktúra Pedagogickej fakulty Univerzity J. Selyeho a zásady riadenia

1. Organizačnú štruktúru fakulty tvoria orgány riadenia, stále poradné orgány dekana, a pracoviská fakulty.
2. Orgány riadenia fakulty sú:
 - a. dekan
 - b. prodekani
 - c. vedúci katedier

3. Stále poradné orgány dekana sú:
 - a. kolégium dekana
 - b. grémium dekana
4. Pracoviská fakulty sú:
 - a) dekanát
 - b) katedry(príp. nimi prevádzkujúce organizačné jednotky ako sú oddelenia alebo laboratória).

Čl. 4

Dekan Pedagogickej fakulty Univerzity J. Selyeho

1. Dekan je vedúcim predstaviteľom fakulty, riadi ju, zastupuje ju navonok a koná vo veciach fakulty.
2. Dekan zodpovedá za svoju činnosť rektorovi UJS a jeho zodpovednosť, spôsob voľby, vymenovanie, mandát, ako aj spôsob a okolnosti odvolania, zánik výkonu funkcie dekana kodifikuje čl. 7 Štatútu PF UJS (Čl. 38 ods. 1 písm. n.) a vnútorný predpis UJS s názvom *Zásady voľby kandidáta na dekana fakulty UJS a prijatia návrhu na odvolanie dekana fakulty UJS*.
3. Dekan pri riadení Pedagogickej fakulty Univerzity J. Selyeho:
 - a) ukladá úlohy pracoviskám fakulty,
 - b) priamo riadi prodekanov, vedúcich katedier, sekretariát dekana,
 - c) zriaďuje stále alebo dočasné poradné orgány (Čl. 12 Štatútu PF UJS),
 - d) je oprávnený konať v zmysle vymedzení čl. 7 ods. 15 Štatútu PF UJS.

Čl. 5

Prodekani Pedagogickej fakulty Univerzity J. Selyeho

1. Prodekani zastupujú dekana podľa jeho rozhodnutia v ním určenom rozsahu v písomnom poverení. Je v právomoci dekana rozhodovať o počte prodekanov, resp. o spájaní funkcií prodekanov.
2. Prodekani:
 - a) konajú v prípadoch poverenia dekanom v mene fakulty vo veciach administratívnych, správnych a iných vzťahoch,
 - b) predkladajú dekanovi návrhy na rozvoj činnosti na zverenom úseku.
3. Dekan ukladá prodekanom konkrétne úlohy.
4. Prodekanov vymenúva a odvoláva po vyjadrení Akademického senátu PF UJS dekan.
5. Funkčné obdobie prodekanov je štvorročné. V opodstatnených prípadoch poveruje dekan dočasným vykonávaním funkcie prodekana PF UJS zamestnanca na obdobie najviac šiestich mesiacov (§ 4 ods.10 zákona 313/2001 Z. z. o verejnej službe).
6. Fakulta môže mať najviac troch prodekanov, ktorých oblasti činnosti sú:
 - a) úsek prodekana pre pedagogickú činnosť fakulty,
 - b) úsek prodekana pre vedecko-výskumnú činnosť a medzinárodné vzťahy fakulty,
 - c) úsek prodekana pre zabezpečovanie kvality fakulty.

7. Prvým prodekanom, ktorý zastupuje dekana v čase jeho neprítomnosti, je prodekan, ktorého písomne poverí dekan. V prípade dlhodobej neprítomnosti dekana na pracovisku (viac ako šesť týždňov, najviac šesť mesiacov) riadi fakultu so všetkými právami a povinnosťami dekana prvý prodekan.
8. Prodekani za svoju činnosť na svojom úseku priamo zodpovedajú dekanovi.
9. Administratívne práce prodekanov zabezpečuje sekretariát dekana (Čl. 8 tohto organizačného poriadku).

Čl. 6

Vedúci katedier Pedagogickej fakulty Univerzity J. Selyeho

1. Vedúci katedier sú vedúcimi zamestnancami PF UJS (Čl. 28 Štatútu PF UJS).
2. Funkcie vedúcich zamestnancov fakulty sa obsadzujú v zmysle Štatútu PF UJS (čl. 28 bod 2 a 3).
3. Činnosť katedry v plnom rozsahu riadi vedúci katedry vymenovaný dekanom na základe výberového konania. V opodstatnených prípadoch poveruje dekan dočasným vykonávaním funkcie vedúceho katedry PF UJS zamestnanca na obdobie najviac šiestich mesiacov (§ 4 ods.10 zákona 313/2001 Z. z. o verejnej službe).
4. Vedúci katedry je oprávnený konať v mene fakulty len vo veciach, ktoré mu určí dekan.
5. Vedúceho katedry zastupuje zástupca určený vedúcim katedry v stanovenom rozsahu. Ak nie je zástupca stanovený, zastupuje vedúceho ním poverený člen katedry.
6. Funkčné obdobie vedúceho katedry je najviac štvorročné.
7. Vedúci katedier sú priamo podriadení dekanovi fakulty.

Čl. 7

Stále poradné orgány dekana

1. Stálymi poradnými orgánmi dekana sú kolégium dekana a grémium dekana.
2. Kolégium dekana je stálym poradným orgánom dekana. Jeho členmi sú: dekan, prodekani, vedúci katedier, predseda Akademického senátu PF UJS, , predseda Študentskej samosprávy fakulty. Na zasadnutia kolégia možno pozvať ďalších členov akademickej obce.
3. Kolégium dekana je stálym poradným orgánom dekana, ktorý prerokúva najmä:
 - a) otázky koncepcie rozvoja fakulty a jej pracovísk,
 - b) koncepčné problémy súvisiace s pedagogickou, vedeckou, hospodárskou činnosťou fakulty a jej zahraničnými vzťahmi,
 - c) aktuálne a operatívne činnosti fakulty.
4. Grémium dekana je užším stálym poradným orgánom dekana, ktoré prerokúva koncepčné, operatívne a neodkladné záležitosti fakulty. Členmi grémia dekana sú dekan a prodekani fakulty.

Čl. 8

Odborné komisie

1. Odborné komisie dekan zriaďuje za účelom prípravy a posúdenia podkladov k zásadným otázkam práce fakulty. Členov týchto komisií menuje dekan z radov vysokoškolských učiteľov a výskumných pracovníkov zaradených na fakulte, aj mimo fakulty, študentov, príp. odborníkov z praxe.
2. Odbornými komisiami sú:
 - a) Edičná komisia, ktorá koordinuje edičnú činnosť fakulty. Z návrhov katedier na vydanie publikácií zostavuje edičný plán fakulty na príslušný kalendárny rok, ktorý predkladá na schválenie dekanovi a kontroluje jeho plnenie. Členov a predsedu Edičnej komisie menuje dekan fakulty po vyjadrení AS PF UJS na 4 roky. O zmene, príp. ukončení členstva v edičnej komisii fakulty rozhoduje dekan fakulty).
 - b) Skúšobné komisie pre štátne záverečné skúšky, skúšobné komisie pre rigorózne skúšky a obhajoby rigoróznej práce, skúšobné komisie pre dizertačné skúšky, skúšobné komisie pre obhajoby dizertačnej práce ako dočasné odborné komisie, členov ktorých menuje dekan fakulty po schválení Vedeckou radou Pedagogickej fakulty Univerzity J. Selyeho.
 - c) Prijímacie komisie ako dočasné odborné komisie, členov ktorých menuje dekan fakulty na návrh vedúceho príslušnej katedry. Členom prijímacej komisie môže byť aj študent PF UJS, ktorého menuje dekan fakulty na návrh študentskej časti Akademického senátu PF UJS.
 - d) Výberové komisie ako dočasné odborné komisie, ktoré dekan PF UJS ustanovuje na čas priebehu výberového konania funkcií vedúcich zamestnancov fakulty.
3. Na PF UJS sa zriaďujú odborové komisie pre doktorandské štúdium študijných programov.
4. Dekan môže podľa potreby zriaďiť ďalšie odborné komisie.

Čl. 9

Dekanát Pedagogickej fakulty Univerzity J. Selyeho

1. Dekanát fakulty sa člení na:
 - a) sekretariát dekana,
 - b) úseky prodekanov (Čl. 5 tohto organizačného poriadku):
 - úsek prodekana pre pedagogickú činnosť a medzinárodné vzťahy fakulty,
 - úsek prodekana pre rozvoj a zabezpečovanie kvality fakulty,
 - úsek prodekana pre vedecko-výskumnú činnosť fakulty.
 - c) študijné oddelenie
 - d) chemicko-biologické laboratória PF UJS.
2. Sekretariát dekana:
 - a) zabezpečuje administratívnu a organizačnú agendu dekanátu a katedier (činnosť vykonávajú asistenti),
 - b) archivuje originály vnútorných predpisov a vnútorných aktov riadenia,
 - c) zhromažďuje od vedúcich zamestnancov PF UJS, alebo jej jednotlivých pracovníkov podklady a materiály pre prípravu koncepčných dokumentov a rozhodnutí dekana,

- d) pripravuje návrhy na korešpondenciu dekana a vedúcich katedier a na požiadanie dekana a vedúcich katedier aj iné písomné materiály v slovenskom jazyku alebo v maďarskom jazyku,
 - e) zabezpečuje styk dekana s Akademickým senátom PF UJS (ďalej aj „AS PF UJS“), s Vedeckou radou PF UJS (ďalej aj „VR PF UJS“), s Radou pre zabezpečovanie kvality PF UJS (ďalej aj „RZK PF UJS“) a s Disciplinárnou komisiou PF UJS (ďalej aj „RZK PF UJS“).
 - f) pripravuje zasadnutia orgánov fakulty, orgánov akademickej samosprávy fakulty a poradných orgánov dekana, z ktorých vyhotovuje zápisnice a výpis prijatých uznesení,
 - g) realizuje administratívnu činnosť pri príprave a realizácii ŠVOČ,
 - h) realizuje administratívnu a organizačnú činnosť pri príprave a realizácii konferencií, vedeckých, odborných, kultúrnych podujatí, pracovných porád a stretnutí na PF UJS,
 - i) vedie spisovú agendu došlej a odosielanej pošty a archivuje kópie vybavených spisov,
 - j) z poverenia dekana, prodekanov a vedúcich katedier zvoláva porady, zhotovuje záznamy z porád a kontroluje ich plnenie,
 - k) eviduje a vybavuje na pokyn prodekanov fakulty veci spojené s rigoróznym konaním a s vedeckou a edičnou činnosťou fakulty,
 - l) zabezpečuje zverejňovanie vnútorných predpisov a vnútorných aktov riadenia v Akademickom informačnom systéme UJS (ďalej aj „AIS“), na webovej stránke a na zákonom určených miestach.
3. Študijné oddelenie zodpovedá za evidenciu prihlášok záujemcov o štúdium, o evidenciu študentov, za evidenciu ich študijných výsledkov a administratívne úlohy s tým spojené.
- a) Pracovníci študijného oddelenia zodpovední za študentov bakalárskeho a magisterského stupňa štúdia sú za svoju činnosť priamo zodpovední prodekanovi pre pedagogickú činnosť a medzinárodné vzťahy fakulty.
 - b) Pracovníci študijného oddelenia zodpovední za študentov doktorandského stupňa štúdia a záujemcov o ďalšie vzdelávanie sú za svoju činnosť priamo zodpovední prodekanovi pre vedecko-výskumnú činnosť.
4. Chemicko-biologické laboratória PF UJS sa riadia prevádzkovým poriadkom. Zodpovednú osobu za prevádzku chemicko-biologických laboratórií PF UJS vymenuje dekan PF UJS na obdobie 4 rokov. Za svoju činnosť je priamo zodpovedný dekanovi.

Čl. 10

Katedry Pedagogickej fakulty Univerzity J. Selyeho

1. Katedra je základnou organizačnou, pedagogickou, vedeckou a umeleckou jednotkou fakulty.
2. Katedry môžu zriaďovať organizačné jednotky, ktorými sú oddelenia alebo laboratória (Čl. 3 ods. 4 písm b)). Organizačné jednotky vedie zástupca príslušného vedúceho katedry, ktorého na návrh vedúceho katedry menuje dekan fakulty na obdobie 4 rokov. Za svoju činnosť je priamo zodpovedný vedúcemu katedry.
2. Zoznam katedier Pedagogickej fakulty Univerzity J. Selyeho:
 - a) Katedra anglického jazyka a literatúry,

- b) Katedra biológie,
 - c) Katedra histórie,
 - d) Katedra chémie (s organizačnou jednotkou Nanochemické a supramolekulové laboratórium Katedry chémie PF UJS),
 - e) Katedra maďarského jazyka a literatúry,
 - f) Katedra nemeckého jazyka a literatúry,
 - g) Katedra pedagogiky,
 - h) Katedra predškolskej a elementárnej pedagogiky,
 - i) Katedra slovenského jazyka a literatúry.
3. Katedru riadi vedúci katedry.
4. Administratívnu činnosť pre katedry zabezpečujú asistenti katedier, ktorí sú priamo podriadení dekanovi fakulty.

Čl. 11

Vnútrotné organizačné vzťahy

1. Medzi zamestnancami organizačných jednotiek vznikajú nasledujúce rámcové vzťahy:
- a) nadriadenosti a podriadenosti,
 - b) metodického usmerňovania,
 - c) tímovej práce a spolupráce.
2. Rozsah práv, povinností a zodpovednosti zamestnancov vyplýva z právnych predpisov, z pracovnej náplne a z pokynov a príkazov vedúcich zamestnancov. Základné práva a povinnosti vyplývajúce z pracovného pomeru určuje Zákonník práce, Zákon o výkone práce vo verejnom záujme, Zákon o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme, Zákon o vysokých školách a Pracovný poriadok UJS.
3. Za výkon a realizáciu hlavných činností, organizáciu práce a využitie pracovnej kapacity organizačných útvarov zodpovedajú vedúci týchto pracovísk. Pri zabezpečovaní realizácie hlavných činností jednotlivé pracoviská úzko spolupracujú a svoje pôsobenie vzájomne koordinujú.

Čl. 12

Spoločné ustanovenia

1. Neoddeliteľnou súčasťou Organizačného poriadku je Organogram, ktorý je grafickým znázornením orgánov riadenia, stálych poradných orgánov dekana a pracovísk fakulty.

Čl. 13

Záverečné a zrušovacie ustanovenia

1. Tento Organizačný poriadok PFUJS bol schválený Akademickým senátom PF UJS dňa 24. 08. 2023. číslo uznesenia 16/2023.

2. Zrušuje sa Organizačný poriadok PF UJS schválený Akademickým senátom PF UJS dňa 20. 04. 2018.
3. Organizačný poriadok PF UJS nadobúda platnosť dňom jeho schválenia v Akademickom senáte PF UJS a účinnosť od 01. 09. 2023.

Dodatok č. 1, nadobudol platnosť a účinnosť dňa 12. 12. 2023.

Dodatok č. 2, nadobudol platnosť a účinnosť dňa 11. 12. 2025.

V Komárne, dňa 11.12.2025

PaedDr. Patrik Baka, PhD.
predseda Akademického senátu
Pedagogickej fakulty Univerzity J. Selyeho

Mgr. László Bese, PhD.
dekan
Pedagogickej fakulty Univerzity J. Selyeho